

Changing finances
for the better.



**Kódex správania pre dodávateľov a
partnerov spoločnosti EOS KSI
Slovensko, s.r.o.**

Spoločnosť EOS KSI Slovensko, s.r.o. (ďalej len "EOS") sa pri výbere a posudzovaní svojich dodávateľov, partnerov a poskytovateľov služieb (ďalej len "dodávateľia") nezameriava len na ekonomické kritériá. Veľkú pozornosť venujeme aj ochrane životného prostredia, dodržiavaniu ľudských práv, súladu s pracovnými a sociálnymi štandardmi a opatreniam proti diskriminácii a korupcii. Očakávame, že naši dodávateľia budú konať v plnom rozsahu v súlade s platnými zákonmi a budú dodržiavať medzinárodne uznávané normy týkajúce sa životného prostredia, vzťahu voči spoločnosti a podnikového riadenia (Environmental, Social and Corporate Governance Standards – ESG). Taktiež očakávame, že naši dodávateľia vynaložia maximálne úsilie na to, aby zaistili implementáciu týchto štandardov aj zo strany svojich dodávateľov a subdodávateľov.

Obsah

Úvod	3
1 Všeobecné požiadavky	4
1.1 Súlad so zákonmi a nariadeniami	4
1.2 Kontinuita činností	4
1.3 Vzdelávanie a rozvoj	4
1.4 Nepreržité zlepšovanie	5
1.5 Oznamovanie a vyšetrowanie	5
2 Ľudské práva	5
2.1 Etické vymáhánie pohľadávok	5
2.2 Správa údajov a ochrana súkromia	7
3 Práca	7
3.1 Pracovné podmienky	7
3.2 Sloboda združovania a kolektívne vyjednávanie	7
3.3 Zákaz nútenej práce a detskej práce	8
3.4 Profesionalita, rôznorodosť, inklúzia a nediskriminácia	8
4 Životné prostredie	9
4.1 Environmentálna zodpovednosť	9
5 Boj proti korupcii	9
5.1 Boj proti podplácaniu a korupcii	9
5.2 Konflikt záujmov	9
6 Oznamovanie protispoločenskej činnosti	10
7 Kontaktné údaje EOS	10

Úvod

Ako člen skupiny EOS, ktorá vyvíja činnosť v oblasti nákupu a vymáhania pohľadávok, sme sa zaviazali, že budeme podnikat' etickým a zodpovedným spôsobom v súlade s našim Systémom riadenia súladu (Compliance), ktorý nám pomáha vyhnúť sa regulačným rizikám. Pri dosahovaní tohto cieľa zohrávajú naši dodávateľia dôležitú úlohu. Tento Kódex správania pre dodávateľov a partnerov spoločnosti EOS KSI Slovensko, s.r.o. (ďalej len "Kódex správania") je v súlade so zásadami iniciatívy OSN Global Compact, našim interným Kódexom správania, príslušnými požiadavkami skupiny Otto Group a normami tohto odvetvia vymedzenými BDIU (Bundesverband Deutscher Inkasso-Unternehmen) a FENCA (Federation of European National Collection Associations – Európska federácia národných inkasných asociácií). Neustále sa snažíme konať v súlade s tými najvyššími štandardmi a očakávame, že aj naši dodávateľia / partneri / poskytovatelia služieb budú dodržiavať podobné štandardy.

Ľudské práva:

Zásada 1: Podniky by mali podporovať a rešpektovať ochranu medzinárodne uznávaných ľudských práv;

Zásada 2: a mali by dbať na to, aby nenapomáhali pri porušovaní ľudských práv.

Práca:

Zásada 3: Podniky by mali rešpektovať právo na združovanie a právo na kolektívne vyjednávanie;

Zásada 4: eliminácia všetkých foriem nútenej a povinnej práce;

Zásada 5: účinné zrušenie detskej práce;

Zásada 6: odstránenie diskriminácie v zamestnaní a povolani.

Životné prostredie:

Zásada 7: Podniky by mali podporovať preventívny prístup k environmentálnym výzvam;

Zásada 8: presadzovať iniciatívy na podporu väčšej environmentálnej zodpovednosti;

Zásada 9: podporovať rozvoj a rozširovanie technológií priateľských voči životnému prostrediu.

Boj proti korupcii:

Zásada 10: Podniky by mali bojovať proti všetkým formám korupcie vrátane vydierania a úplatkárstva.

EOS očakáva, že všetci dodávateľia a ich dcérske spoločnosti a subdodávateľia sa budú riadiť týmto Kódexom správania v rámci obchodného vzťahu s EOS a že s ním oboznámia svojich zamestnancov a tímy alebo budú mať svoj vlastný Kódex správania s porovnateľným alebo analogickým obsahom. Preto od dodávateľov očakávame, že sa postarajú o to, aby informovali aj všetkých svojich dodávateľov a obchodných partnerov o zásadách tohto Kódexu.

Kvôli zachovaniu aplikovateľnosti porovnateľných noriem očakávame, že naši partneri budú podpísať Kódex správania pre dodávateľov spoločnosti EOS alebo potvrdia písomne alebo v zmluve, že majú svoj vlastný Kódex správania s ekvivalentnými požiadavkami.

1 Všeobecné požiadavky

1.1 Súlad so zákonmi a nariadeniami

Dodávatelia musia konať v súlade so všetkými platnými zákonmi a nariadeniami vrátane tých, ktoré sa vzťahujú na postupy pri vymáhaní pohľadávok, ochranu spotrebiteľa a ochranu súkromia. Musia sa postarať o to, aby boli ich aktivity v súlade s medzinárodnými normami ochrany ľudských práv vrátane Všeobecnej deklarácie ľudských práv, Deklarácie Medzinárodnej organizácie práce (MOP) o základných zásadách a právach pri práci, Hlavných zásad OSN v oblasti podnikania a ľudských práv a iných noriem.

Je neakceptovateľné, aby sa dodávatelia zapájali do akejkoľvek formy nútenej práce, detskej práce alebo iných pracovných praktík porušujúcich ľudské práva. Musia zaistiť, aby sa v rámci svojich aktivít nepodieľali na žiadnom porušovaní ľudských práv a to vrátane diskriminácie, obťažovania alebo násilia a iných podobných praktík. Okrem toho musia dodávatelia zaistiť aj to, že ich aktivity nebudú mať za následok poškodenie životného prostredia alebo negatívny dopad na zdravie a bezpečnosť ich zamestnancov, zákazníkov alebo komunít. Preto je potrebné, aby mali dodávatelia zavedené vhodné pravidlá a postupy na prevenciu a znižovanie akýchkoľvek negatívnych dopadov na dodržiavanie ľudských práv a životné prostredie, pričom svoje postupy musia neustále vyhodnocovať a zlepšovať s cieľom zaistiť dodržiavanie všetkých platných zákonov a nariadení.

1.2 Kontinuita činností

Je nesmierne dôležité, aby mali dodávatelia zavedený vhodný systém riadenia kontinuity činností, ktorý zaistí pokračovanie ich činností aj v prípade neočakávaných narušení ako sú napríklad prírodné katastrofy, kybernetické útoky a iné krízové situácie. Práve preto musia mať dodávatelia pohotovostné plány pre kritické dáta, obchodné procesy a systémy a musia svoje pohotovostné plány pravidelne testovať a aktualizovať, aby zaistili ich účinnosť a včasné obnovenie činností. V tejto súvislosti musia dodávatelia dbať na to, aby boli ich zamestnanci informovaní o plánoch kontinuity činností a príslušných postupoch a zaškolení tak, aby dokázali v prípade núdzovej situácie účinne reagovať.

1.3 Vzdelávanie a rozvoj

Od dodávateľov sa očakáva, že poskytnú svojim zamestnancom vhodné príležitosti na ďalšie vzdelávanie a rozvoj tak, aby boli informovaní o platných zákonoch a nariadeniach a ich dôležitosti a konali v súlade s nimi a štandardmi a požiadavkami definovanými v tomto Kódexe. Dodávatelia musia pre svojich zamestnancov zaistiť nepretržité školenia a poskytovať im podporu pri presadzovaní postupov etického podnikania v rámci všetkých aktivít. Spoločnosť EOS očakáva, že dodávatelia náležite zaškolia zamestnancov čo sa týka hlavných oblastí dodržiavania zákonov a nariadení relevantných pre ich podnikanie, napríklad v oblastiach boja proti korupcii, ochrany údajov a ľudských práv tak, aby podporovali kultúru dodržiavania zákonov a nariadení a že tieto školenia náležite zdokumentujú.

1.4 Nepretržité zlepšovanie

Dodávatelia musia neustále vyhodnocovať a zlepšovať svoje obchodné postupy a dodržiavanie zákonov, nariadení a štandardov a požiadaviek tohto Kódexu správania pre dodávateľov. Od našich dodávateľov očakávame, že:

- budú pravidelne vyhodnocovať činnosti a dodávateľský reťazec, aby identifikovali oblasti možného zlepšenia,
- budú pravidelne komunikovať a spolupracovať s príslušnými zainteresovanými stranami a využívať osvedčené postupy,
- budú otvorení voči spätnej väzbe a konštruktívnej kritike a podniknú príslušné kroky na riešenie všetkých vzniknutých problémov,
- problémy budú riešiť zavedením vhodných opatrení.

1.5 Oznamovanie a vyšetrovanie

Dodávatelia musia okamžite oznámiť akékoľvek porušenie štandardov a požiadaviek vymedzených v tomto Kódexe alebo akékoľvek neetické správanie. Musia mať zavedené vhodné pravidlá a postupy, ktoré umožnia zamestnancom a iným zainteresovaným stranám oznamovať akékoľvek podozrenia bezpečným a dôverným spôsobom. Navyše, dodávatelia musia dbať nato, aby podporovali svojich zamestnancov tak, aby vedeli, že môžu oznamovať akékoľvek podozrenia alebo porušenia pravidiel.

Spoločnosť EOS sa bude zaoberať všetkými oznámeniami o nedodržiavaní zákonov a pravidiel alebo podozreniami týkajúcimi sa neetického správania a podnikne príslušné kroky tak, ako to bude potrebné. Dodávatelia musia v plnom rozsahu spolupracovať a vyhovieť požiadavkám na poskytnutie informácií alebo žiadostiam v rámci vyšetrovania, ktoré predložia EOS / Otto Group alebo nezávislé tretie strany poverené spoločnosťou EOS / Otto Group, musia urobiť okamžité kroky na zaistenie nápravy v rámci riešenia akýchkoľvek identifikovaných problémov a zároveň poskytnúť písomné dôkazy o zavedení nápravných opatrení.

Informácie o našom prístupe k oznamovateľom protispoločenskej činnosti nájdete nižšie v príslušnej kapitole.

2 Ľudské práva

2.1 Etické vymáhanie pohľadávok

Dodávatelia, ktorí sa podieľajú na procesoch spoločnosti EOS v rámci vymáhania pohľadávok musia uplatňovať etické postupy vymáhania pohľadávok a s dlžníkmi zaobchádzať vždy s rešpektom a korektne. Dodávatelia musia dbať na to, aby ich zamestnanci dodržiavali všetky platné zákony a nariadenia súvisiace s postupmi vymáhania pohľadávok a musia pre svojich zamestnancov zaistiť školenia a podporu tak, aby vedeli konať v súlade s týmito požiadavkami.

Dodávatelia:

- nesmú využívať klamlivé, zavádzajúce alebo obťažujúce taktiky v rámci svojich činností vymáhania pohľadávok,

- sa musia postarať o to, aby sa ich zamestnanci správali voči dlžníkom tak, aby ich správanie nebolo možné vnímať ako hrozbu alebo zastrašovanie,
- musia poskytovať dlžníkom jednoznačné a transparentné informácie vrátane informácií o ich právach a povinnostiach, možnostiach platieb a všetkých poplatkoch alebo úhradách spojených s pohľadávkou,
- musia zaistiť, že akákoľvek komunikácia s dlžníkmi bude prebiehať s rešpektom a bude korektná,
- musia monitorovať a vyhodnocovať svoje postupy vymáhania pohľadávok, aby zaistili dodržiavanie platných zákonov a nariadení a musia zavádzať všetky zlepšenia potrebné na zaistenie etickosti ich postupov vymáhania pohľadávok.

Odporúčané postupy:

- S dlžníkmi zaobchádzajte s rešpektom a úctou a komunikujte s nimi profesionálne a zdvorilo.
- Postarajte sa, aby sa zamestnanci správali voči dlžníkom tak, aby ich správanie nebolo možné vnímať ako hrozbu alebo zastrašovanie.
- Dlžníkom poskytnite jednoznačné a presné informácie o ich dlhoch vrátane dlžnej čiastky, totožnosti veriteľa a dostupných možnostiach vyriešenia dlhu.
- Poskytnite aj informácie o ich právach a povinnostiach, pričom dbajte na to, aby komunikácia prebiehala korektne, s rešpektom a bola v súlade so všetkými platnými zákonmi a nariadeniami.
- Dlžníkov vypočujte a zaoberajte sa ich obavami a otázkami včas a s rešpektom.
- Pracujte s dlžníkmi na vypracovaní takeého plánu splácania, ktorý bude primeraný a zvládnuteľný pri zohľadnení ich finančnej situácie a iných záväzkov.
- Dlžníkov kontaktujte prostredníctvom vhodných kanálov a ponúknite ľahko dostupné a vhodné možnosti, ako môžu oni kontaktovať Vás.
- Dlžníkom poskytnite písomné potvrdenie o všetkých dohovoroch alebo dohodách o platbách, ku ktorým dospejete.
- Monitorujte a vyhodnocujte svoje postupy vymáhania pohľadávok, aby ste zaistili súlad s platnými zákonmi a nariadeniami a urobte všetky zlepšenia potrebné na to, aby boli vaše postupy vymáhania pohľadávok etické.

Neprijateľné postupy:

- Používanie hrozieb, obťažovanie alebo zastrašovanie na vyvíjanie nátlaku na dlžníkov, aby zaplatili svoje dlhy.
- Skresľovanie sumy alebo povahy dlhu, totožnosti veriteľa alebo následkov neuhradenia.
- Kontaktovanie dlžníkov v neprimeranom čase alebo obťažujúcim alebo rušivým spôsobom.
- Poskytnutie informácie o pohľadávke tretím stranám bez súhlasu dlžníka okrem prípadov, kedy je to vyžadované zo zákona.
- Akceptovanie darov alebo iných stimulov od dlžníkov, pretože to môže byť považované za konflikt záujmov.

Dodávatelia sa musia tiež postarať o to, aby boli ich zamestnanci vyškolení čo sa týka etických postupov vymáhania pohľadávok, korektnej komunikácie s dlžníkmi a všetkých odporúčaných a neprijateľných postupov, ktoré sú uvedené vyššie.

2.2 Správa údajov a ochrana súkromia

Spoločnosť EOS očakáva uistenie, že údaje budú spracúvané zákonne, korektne a spôsobom, ktorý je pre dotknuté osoby transparentný. Spracúvané budú len údaje, ktoré sú potrebné na naplnenie účelu a to len dovtedy, kým daný účel nebude naplnený. Partneri EOS sa zaviazali, že implementujú tie najvyššie štandardy ochrany údajov a informačnej bezpečnosti.

Naši dodávatelia sa zaväzujú, že budú konať v súlade s nasledujúcimi požiadavkami:

- zaistia zhromažďovanie, spracúvanie a uchovávanie všetkých údajov bezpečným a etickým spôsobom,
- budú mať zavedené náležité pravidlá, postupy a opatrenia na ochranu osobných údajov a prevenciu neoprávneného prístupu k nim, ich používania alebo poskytovania,
- zaistia odolnosť voči kybernetickým útokom,
- údaje budú prenášané len plne v súlade s platnými zákonmi a nariadeniami pri dodržiavaní obmedzení týkajúcich sa medzinárodného prenosu údajov,
- ak je to aplikovateľné, získajú od osôb výslovný súhlas so spracúvaním osobných údajov a poskytnú im práva týkajúce sa okrem iného aj prístupu, opravy alebo vymazania ich osobných údajov,
- budú pravidelne vyhodnocovať svoje systémy manažmentu údajov a bezpečnostné postupy a zavádzať všetky potrebné vylepšenia,
- oznámia prevádzkovateľovi údajov všetky potenciálne alebo skutočné narušenia bezpečnosti a poskytnú informácie o takýchto udalostiach.

3 Práca

3.1 Pracovné podmienky

Dodávatelia musia dodržiavať platné právne predpisy, najmä štandardy stanovené Dohovorom C001 - Pracovný čas (priemysel) Medzinárodnej organizácie práce (MOP) z roku 1919 (č. 1) a priemyselné normy týkajúce sa pracovného času (max. 48 h týždenne), nadčasu a doby odpočinku (Dohovor C155 MOP). Preto musia dodávatelia podporovať zdravú rovnováhu medzi pracovným a osobným životom a dbať na to, aby zamestnanci nepracovali neprimerane dlho a aby bolo rešpektované ich právo na primeraný odpočinok a voľný čas.

Od našich dodávateľov očakávame, že poskytnú svojim zamestnancom platy, benefity a kompenzácie za nadčasy prinajmenej v minimálnom rozsahu vyžadovanom právnymi predpismi (napr. Dohovor C100 MOP).

Okrem toho sú dodávatelia povinní zaistiť pre svojich zamestnancov bezpečné a zdravé pracovné prostredie v súlade so zákonmi o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci pri zvážení celkového fyzického a duševného blaha. To okrem iného zahŕňa aj poskytovanie náležitých školení, ochranných prostriedkov a zavádzanie opatrení na prevenciu nehôd, zranení a chorôb z povolania (Dohovor C 155 MOP). Okrem toho musí dodávateľ zaistiť také pracovné prostredie, ktoré podporuje otvorenú komunikáciu slúžiacu na identifikáciu a riešenie fyzických a duševných potrieb zamestnancov.

3.2 Sloboda združovania a kolektívne vyjednávanie

Dodávatelia musia rešpektovať práva svojich zamestnancov na slobodné a dobrovoľné združovanie a vytváranie organizácií v súlade s platnými zákonmi bez toho, aby sa obávali odvety. Pracovníci majú právo stať sa členmi odborov alebo si založiť odborovú organizáciu alebo zamestnanecké združenie podľa svojho uváženia.

Dodávatelia by mali uznávať a rešpektovať práva pracovníkov viesť kolektívne vyjednávanie a vyjednávať o mzdách a pracovných podmienkach, nemali by brániť zástupcom zamestnancov a odborovým náborárom v prístupe k zamestnancom na pracovisku alebo v interakciách s nimi a mali by uzatvárať dohody so zástupcami zamestnancov v súlade s platnou legislatívou.

3.3 Zákaz nútenej práce a detskej práce

Dodávatelia nesmú využívať žiadne formy nútenej práce, odpracovania dlhu alebo nedobrovoľnej práce (Dohovor C29 MOP). Pracovníci musia mať možnosť slobodne ukončiť pracovný pomer na základe oznámenia s primeranou lehotou a nemali by existovať žiadne obmedzenia ich pohybu. Dodávatelia by mali mať zavedené pravidlá a postupy, ktoré zaisťujú, že všetky pracovné pomery sú dobrovoľné. Dodávatelia nesmú zamestnávať pracovníkov, ktorí nedosiahli zákonný vek definovaný platnými zákonmi alebo medzinárodnými normami podľa toho, ktorý vek je vyšší. Dodávatelia by mali implementovať dôkladné procesy overovania veku a viesť príslušné záznamy kvôli zaisteniu súladu so zákonmi a požiadavkami (Dohovor C138 MOP).

3.4 Profesionalita, diverzita, inklúzia a nediskriminácia

Dodávatelia sa musia správať profesionálne a zaobchádzať so všetkými ľuďmi s rešpektom a úctou. Dodávatelia sa musia postarať aj o to, aby zamestnanci neboli na pracovisku vystavení akejkoľvek forme násillia, obťažovania alebo neľudského alebo ponižujúceho zaobchádzania a tiež, aby neboli vystavení v žiadnej forme hrozbám násillia alebo zneužívania vrátane telesných trestov, verbálneho, fyzického, sexuálneho, ekonomického alebo psychologického zneužívania, duševného alebo fyzického nátlaku alebo iným formám obťažovania alebo zastrašovania.

Dodávatelia musia na pracovisku presadzovať a zachovávať rôznorodosť a inklúziu a postarať sa o to, aby bolo s ich zamestnancami zaobchádzané s rešpektom bez ohľadu na rasu, pôvod, pohlavie, sexuálnu orientáciu, vek, náboženstvo, postihnutie alebo iné charakteristiky a aby mali rovnaké príležitosti profesionálneho rastu a rozvoja. Dodávatelia musia mať zavedené pravidlá a postupy na prevenciu a riešenie diskriminácie, obťažovania a odvety na pracovisku a musia poskytnúť svojim zamestnancom príslušné školenia (Dohovor C111 MOP).

Dodávatelia musia tiež dbať na to, aby boli ich procesy najímania pracovníkov korektné a nediskriminačné a zariadiť pre zamestnancov s postihnutiami alebo inými potrebami primerané úpravy. Dodávatelia musia monitorovať a vyhodnocovať svoje postupy v oblasti rôznorodosť a inklúzie s cieľom neustále zlepšovať kultúru na pracovisku a zaisťiť súlad s platnými zákonmi a nariadeniami.

4 Životné prostredie

4.1 Zodpovednosť voči životnému prostrediu

Dodávatelia musia realizovať vyvíjať svoje aktivity spôsobom priateľským voči životnému prostrediu, minimalizovať svoj dopad na životné prostredie a podporovať postupy zaisťujúce udržateľnosť. Dodávatelia by mali mať zavedené adekvátne pravidlá a postupy na znižovanie objemu odpadu, zachovávanie zdrojov, podporu biodiverzity a minimalizáciu vlastnej uhlíkovej stopy a mali by podporovať digitalizáciu.

V rámci svojich činností a dodávateľského reťazca musia dodávatelia zároveň podporovať udržateľné postupy, napríklad v súvislosti s emisiami skleníkových plynov, využívaním obnoviteľných zdrojov energie a minimalizáciou používania nebezpečných látok, dbať na rozvíjanie zodpovedného nakupovania a prijímať rozhodnutia týkajúce sa udržateľnosti.

Od našich partnerov očakávame, že budú venovať pozornosť svojej uhlíkovej stope a na požiadanie poskytnú spoločnosti EOS príslušné údaje potrebné na vyhodnotenie jej vlastných emisií.

5 Boj proti korupcii

5.1 Boj proti podplácaniu a korupcii

Dodávatelia sa nesmú podieľať na žiadnej forme podplácania alebo korupcie vrátane ponúkaniu alebo prijímania skrytých provízií, darov, pohostenia alebo iných foriem odmeny, ktoré by mohli byť vnímané ako pokus ovplyvniť obchodné rozhodnutia.

Dodávatelia musia konať v súlade so všetkými zákonmi a nariadeniami zameranými proti korupcii a podplácaniu. Dodávatelia musia mať zavedené vhodné pravidlá a postupy na prevenciu a detegovanie podplácania a korupcie a musia poskytovať svojim zamestnancom školenia a podporu tak, aby zaistili súlad s týmito požiadavkami.

Dodávatelia tiež musia dbať na to, aby boli všetky obchodné činnosti realizované transparentne a bezúhonne a aby boli všetky finančné transakcie zaznamenávané a vykazované presne.

5.2 Konflikt záujmov

Dodávatelia sa musia vyhýbať konfliktom záujmov, ktoré by mohli vzniknúť medzi ich obchodnými záujmami a záujmami EOS. Dodávatelia musia včas poskytnúť informácie o akomkoľvek potenciálnom alebo skutočnom konflikte záujmov v súvislosti so spoločnosťou EOS.

Dodávatelia sa nesmú podieľať na žiadnych obchodných aktivitách, ktoré by mohli byť vnímané ako aktivity v rozpore so záväzkami voči EOS. Dodávatelia musia dbať na to, aby boli všetky obchodné činnosti realizované transparentne a bezúhonne a aby boli všetky potenciálne alebo skutočné konflikty záujmov vyriešené korektným a transparentným spôsobom.

Čo sa týka prijímania darov, dodávatelia nesmú ponúkať alebo prijímať také dary alebo akékoľvek iné formy odmeny, ktoré by mohli ovplyvniť obchodné rozhodnutia alebo vzbudzovať zdanie nevhodnosti. V tých prípadoch, kedy sú dary ponúknuté alebo prijaté ako prejav uznania alebo v rámci zaužívanej praxe musia dodávatelia dbať na to, aby mali nominálnu hodnotu a neboli na ujmu ich bezúhonnosti alebo neviedli k vzniku konfliktu záujmov.

6 Oznamovanie protispoločenskej činnosti

Naša spoločnosť je súčasťou skupiny Otto Group a je v plnom rozsahu integrovaná do kanálu Otto Group pre oznamovanie protispoločenskej činnosti.

Do tohto systému môžete vstúpiť prostredníctvom nasledujúceho linku:

<https://www.bkms-system.com/bkwebanon/report>

Okrem toho tiež spolupracujeme s externým ombudsmanom Otto Group:

Dr Rainer Buchert, právnik

Buchert Jacob Partner Rechtsanwälte PartGmbB

Kaiserstrasse 22

60311 Frankfurt nad Mohanom, Nemecko

Telefón: +49 (0) 69 710 33 330 alebo +49 (0) 6105 921 355

Fax: +49 (0) 69 710 34 444

Email: dr-buchert@dr-buchert.de

Odporúčame všetkým zainteresovaným stranám, aby oznámili akékoľvek možné porušenie tohto Kódexu správania pre dodávateľov, zákonov, nariadení a/alebo príslušných súvisiacich pravidiel.

Takéto oznámenia sú považované za dôverné a môžu byť predložené aj anonymne.

Všetci obchodní partneri musia zaručiť, že nebudú uplatňovať žiadne diskriminačné opatrenia alebo disciplinárne kroky proti oznamovateľom protispoločenskej činnosti, ktorí oznámia potenciálne porušenia.

7 Kontaktné údaje EOS

Ak máte akékoľvek otázky týkajúce sa tohto Kódexu, kontaktujte prosím Compliance oddelenie (Corporate Compliance) spoločnosti EOS na:

Corporate Compliance

compliance@eos-solutions.com